

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ НОШ № 7 г.
Амурска от 15.02.2022 № 67-Д

План мероприятий «Дорожная карта»
по работе в МБОУ НОШ №7 г. Амурска с необъективными результатами оценочных процедур, профилактической работы по повышению
объективности процедур оценки
на 2021/2022 учебный год

1. Организационно–методическое, нормативное обеспечение,
направленное на обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретных оценочных процедур в учреждении

№	Направления	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1.	Разработка и утверждение дорожной карты, направленной на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности (по результатам РЦОКО)	до 25.09.2021	Зам. дир. по УВР	Реализация дорожной карты, направленной на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности. Повышение качества образования в МБОУ НОШ № 7
2.	Организация и проведение ШМО по вопросам «Анализ результатов ВПР в 4 классах по учебным предметам каждого обучающегося, класса, параллели.»	до 04.11.2021	Руководитель ШМО, Зам. дир. по УВР	Повышение качества образования, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов
3.	Индивидуальная работа с педагогами учреждения: - показывающими необъективные результаты ВПР и педагогами 4 классов; - организация деятельности по подготовке учащихся,	в течение года	ШМО, Зам. дир. по УВР .	Использование эффективных форм работы в ОУ со слабоуспевающими обучающимися группы риска и одарёнными детьми. Устранение пробелов в знаниях учащихся,

	имеющих трудности в освоении учебных программ к ВПР			испытывающих трудности в освоении учебных программ.
4.	Организация курсовой подготовки педагогов, имеющих дефицит знаний в преподавании предметов начальной школы.	в течение года	Зам. дир. по УВР, ответственный за курсовую подготовку	Повышение профессионального уровня педагогов.
5.	Совещания по параллелям с целью отслеживания качества текущей успеваемости	октябрь, декабрь, февраль-март, апрель,		Организации контроля текущей успеваемости обучающихся за две недели до окончания четверти .
6.	Проведение самоанализа объективности проведения ВПР в 2021 году (18.02.2022) и в 2022 году (01.11.2022) в соответствии с региональным шаблоном (из Плана-графика реализации ведомственного проекта министерства образования и науки Хабаровского края «Повышение объективности оценочных процедур» («Все решают только знания»))	18 февраля 1 ноября	Зам. дир. по УВР	Корректировка Планов мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов
7.	ШМО учителей начальных классов по вопросам повышения профессиональной компетентности	сентябрь, ноябрь, март, май	Администрация МБОУ НОШ №7	Повышение профессиональной компетентности педагогов
8.	Организация и проведение муниципальных предметных недель в МБОУ НОШ №7 г. Амуурска	октябрь - январь, март,	ШМО, Зам. дир. по УВР,	Повышение профессиональной компетентности педагогов

		апрель	ВР.	
9.	Участие в муниципальном фестивале «От теории к практике» (творческий отчет о проведении Предметных недель)	апрель 2022	Руководитель ШМО	Материалы по результатам проведения предметных недель
10.	Мониторинг качества образовательной среды (результатов и условий осуществления образовательной деятельности в учреждении).	в течение года	Рабочая группа	Анализ мониторинговых исследований для повышения качества образовательной среды.
11.	Изучение методических рекомендаций ИМЦ по повышению качества образования на сайте ИМЦ http://www.imc27.ru/dejatelnost/metodobedinenija-predmety/inkljuzivnoe-obrazovanie/#tab-id-2 .	в течение года	Руководитель ШМО, Зам. дир. по УВР, ВР.	Совершенствование технологий обучения
12.	Методическое сопровождение педагогов при разработке рабочих программ; педагогов в вопросах разработки и реализации обновленного содержания ООП ОО	в течение года	Зам. дир. по УВР, ВР.	Методические рекомендации, разработки, индивидуальные консультации. Рабочие программы педагогов предметников
13.	Организация работы в рамках межведомственного взаимодействия с КДНиЗП АМР («Всеобуч», занятость обучающихся, социальная адаптация).	в течение года	Соц. педагог, Администрация школы	Методические рекомендации, разработки, индивидуальные консультации, совет профилактики.
14.	Мероприятия по выявлению, обобщению и распространению передового опыта педагогов учреждения по обеспечению объективности оценочных процедур.	2021/2022 учебный год	Администрация школы	Методические рекомендации, разработки, индивидуальные консультации. Размещение информации на сайте учреждения.
15.	Участие в краевых вебинарах по подготовке к ВПР	в течение года	Администрация школы,	Методические рекомендации, разработки, индивидуальные консультации

			педагоги	
16.	Подготовка и проведение школьных методических объединений по теме: «Анализ типичных ошибок при сдаче ГИА» (по каждому образовательному предмету)	По плану учреждения	Администрация школы, педагоги	Повышение эффективности подготовки к ВПР.
17.	Подготовка и проведение школьных педагогических советов по обсуждению результатов успеваемости обучающихся по итогам четвертей, полугодия, учебного года.	январь, март, июнь	Администрация школы, педагоги	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам обеспечения качества образования. Выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся. Подготовка методических рекомендаций.

2. Кадровое обеспечение

1.	Анализ выявления кадровых потребностей	весь период	Администрация школы	Анализ выявления кадровых потребностей.
2.	Организация системы обучения педагогов: мастер-классы, семинары, практикумы, творческие группы	2021/2022	Администрация школы	Профессиональная компетентность педагогов
3.	Участие в муниципальной олимпиады для учителей начальных классов.	март 2022	Педагоги школы	
4.	Помощь в разработке и реализация индивидуальных планов профессионального развития педагогов школ, имеющих признаки необъективности, молодых специалистов, учителей, имеющих проблемы в подготовке к ВПР.	весь период	Администрация школы.	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности. Организация и проведение мастер-классов. Подготовка методических рекомендаций
5.	Реализация программ помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся при проведении	весь период	Администрация школы.	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности.

	контрольных работ(повышение квалификации)			
3. Информационное обеспечение, формирование позитивного отношения к объективности оценочных процедур				
1	<p>Использование Интернет ресурсов, сетевое взаимодействие, публичная отчетность.</p> <p>Выступление на родительских собраниях по проведению ВПР.</p> <p>Размещение информации о реализации мероприятий (согласно плану мероприятий). Размещение информации о результатах НСОКО, аналитическая информация по исполнению мероприятий.</p>	В течение года	Администрация школы.	<p>Материалы на сайте ОУ</p> <p>Материалы на сайте учреждения.</p> <p>Информированность родительской общественности</p>
2.	<p>Участие независимых общественных наблюдателей (специалисты УО, ИМЦ, социальные партнеры) в общеобразовательных учреждениях в дни проведения ВПР в 2021/2022 учебном году.</p> <p>Организация и осуществление общественного наблюдения, в каждый день проведения, проверки ВПР</p> <p>(из Плана-графика реализации ведомственного проекта министерства образования и науки Хабаровского края «Повышение объективности оценочных процедур» («Все решают только знания»))</p>	Март-май 2022	Администрация школы.	<p>Открытость ВПР</p> <p>Справка учреждения по итогам работ, выполнение мероприятий Плана-графика реализации ведомственного проекта министерства образования и науки Хабаровского края</p> <p>«Повышение объективности оценочных процедур» («Все решают только знания»).</p>
3.	Привлечение родительской общественности, специалистов УОМПиС, ИМЦ, социальных партнеров в качестве общественных наблюдателей (ОН) при проведении процедуры ВПР.	в соответствии с планом мероприятий	Администрация школы.	Расширение роли общественного участия в развитии образования. Открытость и прозрачность процедур оценки качества образования.

				Проведение информационно-разъяснительных мероприятий по вопросам оценки качества образования с родителями (законными представителями).
4.	Организация «горячих линий» для родителей по вопросам организации и проведения ВПР, Инстаграм, сайте учреждения.	в соответствии с планом работы УОМПиС		Информирование родителей. Размещение актуальной информации на официальном сайте УОМПиС, Инстаграм. Выступление в СМИ
4. Организация и проведение мониторинга				
1.	Проведение мониторинга: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным графиком; - результаты успеваемости обучающихся по итогам учебного полугодия, учебного года	в течение года	Зам. дир.по УВР	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования
2.	Подготовка материалов по анализу учебной деятельности определение тенденций развития качества образования соответствующих управленческих решений по итогам анализа.	август 2022	Администрация школы.	Анализ выполнения планов повышения качества образования на уровне школы. Внесение по итогам анализа соответствующих корректив. Выявление динамики изменения качества подготовки обучающихся
3.	Участие в проведении независимой оценки качества образования.	в течение учебного года	Администрация школы.	Получение результатов независимой оценки качества образования с целью получения объективной информации о качестве образования

4.	Мониторинг удовлетворённости обучающихся и родителей качеством услуг общего образования	апрель, май		Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования на уровне учреждения.
----	---	-------------	--	--