

**Приложение. Календарно-тематическое планирование.**

№ п/п	Дата проведения		Тема урока	УУД	Примечание	
	План	Факт				
<b>Техника безопасности.</b>						
1.			Техника безопасности в кабинете информатики.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Оценивать свое поведение и давать ему оценку на предмет соответствия/не соответствия принятому в кабинете информатики.</li> <li>Научиться основам безопасному обращению с компьютером.</li> <li>Распознавать потенциально опасные ситуации и своевременно реагировать на них.</li> </ul>		
<b>Входная контрольная работа</b>						
2.			Входная контрольная работа.			
<b>Алгоритмы и исполнители.</b>						
3.			Алгоритм с циклом.	<ul style="list-style-type: none"> <li>находить среди готовых алгоритмов линейные и условные;</li> <li>составлять и исполнять условные алгоритмы для знакомых формальных исполнителей;</li> <li>с помощью учителя ставить учебные задачи и составлять условные алгоритмы их решения;</li> <li>давать определение, вычленять и составлять вспомогательный алгоритм.</li> <li>иметь представление: о переменной, ее имени и значении, о присваивании переменной значения;</li> <li>иметь представление: о выборе продолжения действий в условном алгоритме;</li> <li>составлять алгоритм работы условного исполнителя.</li> </ul>		
4.			Составление алгоритмов с циклом.			
5.			Алгоритм упорядочивания объектов.			
6.			Составление и исполнение алгоритмов с циклом.			
7.			Составление и исполнение алгоритмов с циклом.			
8.			Вспомогательный алгоритм			
9.			Составление и выполнение алгоритмов с циклом для Художника			
10.			Обобщение по теме Алгоритмы и исполнители.			
11.			Контрольная работа по теме Алгоритмы и исполнители.			
<b>Информационная картина мира.</b>						
12.			Циклические процессы в природе и технике.		<ul style="list-style-type: none"> <li>называть виды информации;</li> <li>иметь представление: об организации информации в виде списка и таблицы;</li> </ul>	
13.			Составление и исполнение алгоритмов Художником			

14.			Составление и выполнение алгоритмов с циклом для Художника.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• различать средства передачи, хранения и обработки информации разного вида;</li> <li>• проверять достоверность полученной информации;</li> <li>• находить нужную информацию в источниках, предложенных учителем;</li> <li>• различать способы организации информации;</li> <li>• составлять запись дерева решений простых игр.</li> </ul>	
15.			Использование компьютеров в жизни общества.		
16.			Виды информации. Обработка графической информации.		
17.			Численная информация. Вычисления на компьютере.		
18.			Двоичное кодирование.		
<b>Объекты и их свойства.</b>					
19.			Действия объектов. Действия над объектами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• создавать деревья разной структуры вручную или с помощью компьютера;</li> <li>• приводить примеры объектов и их свойств;</li> <li>• находить и конструировать алгоритм с заданными свойствами;</li> <li>• выделять свойства, общие для различных объектов;</li> <li>• составлять алгоритм действий объектов одного класса;</li> <li>• иметь представление: об объектах и их свойствах;</li> <li>• иметь представление: об имени и значении свойства;</li> <li>• иметь представление: о классах объектов.</li> </ul>	
20.			Влияние действий на значение свойства объекта.		
21.			Организация информации в виде дерева.		
22.			Дерево деления объектов на подклассы.		
23.			Файловое дерево. Определение местоположения файла.		
24.			Обобщение по теме «Действие объектов. Действия над объектами».		
<b>Компьютер — универсальная машина для обработки информации. Итоговая контрольная работа</b>					
25.			Создание рисунков с помощью инструментов редактора Paint.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• обращению с инструментами рисования;</li> <li>• сохранять свои файлы на внешних носителях;</li> <li>• ориентироваться в файловой структуре;</li> <li>• находить путь к файлу в файловом дереве;</li> <li>• различать виды файлов по информации, содержащейся в них.</li> <li>• вводить информацию в компьютер с фотокамеры;</li> <li>• записывать (сохранять) вводимую информацию;</li> <li>• составлять текст;</li> <li>• владеть клавиатурным письмом;</li> </ul>	
26.			Копирование фрагмента рисунка в редакторе Paint.		
27.			Вставка рисунков из файла. Перемещение рисунков в редакторе Paint.		
28.			Текстовая информация. Обработка текста на компьютере.		
29.			Редактирование и форматирование текста в ТП MS Word.		
30.			Обобщение по теме Компьютер — универсальная машина для		

			обработки информации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• характеризовать основные правила и инструменты создания и оформления текста; отличать файлы от других объектов рабочего стола;</li> <li>• организовать систему файлов и папок, запоминать изменения в файле, именовании файлов и папок;</li> <li>• работать в простом текстовом редакторе;</li> <li>• пользоваться полуавтоматическим орфографическим контролем.</li> </ul>	
31.			Контрольная работа по теме Компьютер — универсальная машина для обработки информации.		
32.			Разбор контрольной работы		
33.			<b>Итоговая контрольная работа</b>		
<b>Этические нормы при работе с информацией и информационная безопасность.</b>					
34.			Правила цитирования литературных источников.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• цитировать литературные источники;</li> <li>• составлять список литературных источников;</li> <li>• указывать информационные источники с помощью ссылок;</li> </ul>	