

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
начальная общеобразовательная  
школа № 7 г. Амуурска Амурского  
муниципального района  
Хабаровского края

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ НОШ № 7  
*Л.Я. Кожухова*  
Приказ № 347-Д  
от 30.12.2014



## ПРАВИЛА

### порядка и основания перевода, восстановления обучающихся в учреждении

#### I. Общие положения

1. Порядок перевода обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы № 7 г. Амуурска Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – Порядок) разработан с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части перевода обучающихся из муниципальных образовательных организаций и обеспечения права на получение общего образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

2. Порядок разработан на основе следующих нормативных актов:

- Конвенции о правах ребенка, одобренной генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Конституции Российской Федерации;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124 – ФЗ;
- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. ч.2 ст. 30, п.8 ч.2, ст.43, п.5 ст.62, ст.66 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120 – ФЗ
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Письмо Минобрнауки России от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе "Об образовании в Российской Федерации"» п. 19.34

## **2. Правила перевода обучающихся в следующий класс**

1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу, переводятся в следующий класс. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета сопровождается промежуточной аттестацией, на основании «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся, критериях оценки и переводе обучающихся».

2. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета МБОУ НОШ № 7 г. Амурска (далее – учреждение) и утверждается приказом директора.

3. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей), они обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4. Обучающиеся, переведенные в следующий класс условно обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее октября нового учебного года.

5. Приказом директора учреждения утверждаются сроки ликвидации академической задолженности обучающихся. Родителей (законных представителей) знакомят под роспись со сроками ликвидации академической задолженности обучающегося.

6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями медико – психолого-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

7. Обучающиеся по общеобразовательным программам начального общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

8. Обучающиеся, не освоившие основной общеобразовательной программы начального общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

## **3 Правила перевода обучающихся в другую образовательную организацию**

1. Основанием для перевода обучающегося из учреждения является инициатива родителей (законных представителей):

- перевод обучающегося из учреждения в образовательную организацию другого типа по личным причинам. (Данный перевод возможен только в том случае, если образовательная организация другого типа реализует образовательные программы общего образования).

2. В случае перевода несовершеннолетнего из Школы родители (законные представители) обязаны предоставить следующие документы:

- личное письменное заявление, в котором указывают фамилию, имя, отчество ребенка, возраст, класс обучения, причину выбытия, наименование той образовательной организации, в которой обучающийся будет продолжать дальнейшее обучение;

- также может быть письменное подтверждение (справку-подтверждение) из образовательной организации, в которую переводится несовершеннолетний, в которой указывается наименование образовательной организации, подтверждение о приеме (возможности приема) данного обучающегося для дальнейшего обучения по программам общего образования.

3. При выбытии обучающегося его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- медицинская карта ребенка;
- сведения о промежуточной аттестации и текущих оценках по всем предметам (при переводе в течение учебного года), заверенные подписью директора и печатью учреждения.

4. Выбытие обучающегося оформляется приказом директора по учреждению.

5. Информация о выбытии обучающегося с указанием исходных данных приказа вносится в личное дело обучающегося, журнал (если выбытие происходит в течение года), алфавитную книгу.

Принято педагогическим  
советом  
протокол № 2  
от 28.12.2014

Прошито и скреплено печатью  
Директор Л.И. Кожухова  
« 30 » \_\_\_\_\_ 2014 год

