Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Начальная общеобразовательная школа №7 г. Амурска Амурского района Хабаровского края

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ НОШ №7
_____ Л.Я. Кожухова
Приказ № 170-д
от 27.12.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об установлении стимулирующих выплат работникам МБОУ НОШ № 7 г. Амурска

1.1.Выплаты стимулирующего характера направлены на усиление мотивации работников образовательных учреждений Амурского муниципального района к высокой результативности и качеству труда.

1.2.Стимулирующие выплаты работникам образовательных учреждений производятся из средств фонда стимулирующих выплат учреждения.

1.3.Выплаты стимулирующего характера работникам образовательных учреждений осуществляются в соответствии с Положением о порядке установления стимулирующих выплат за качество выполняемой работы, за интенсивность и высокие результаты работы работникам общеобразовательного учреждения (далее - Положение) и критериями оценки деятельности работников для установления стимулирующих выплат (далее – Критерии).

1.4.Размер и количество стимулирующих выплат конкретному работнику максимальным пределом не ограничивается.

1.5.Положение и Критерии утверждаются руководителем учреждения по согласованию с представительным органом работников.

1.6.Установление условий стимулирования, не связанных с эффективным обеспечением образовательного процесса, не допускается.

2. Порядок установления стимулирующих выплат

2.1. Для установления работникам стимулирующих выплат создается общественный совет (комиссия), утверждаемая приказом директора образовательного учреждения. Общественный совет (комиссия) является коллегиальным органом, действующим в соответствии с Положением об общественном совете (комиссии), являющимся локальным актом учреждения.

2.2.Основными задачами общественного совета (комиссии) являются:

- оценка результатов деятельности работников образовательного учреждения в соответствии с Критериями и согласно списка работников, предлагаемого администрацией учреждения на получение стимулирующих выплат;
- подготовка протокола заседания общественного совета (комиссии) о назначении стимулирующих выплат.

2.3. Состав общественного совета (комиссии) определяется учреждением самостоятельно, на паритетных началах с представителями работников, но не может быть менее шести человек.

2.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов каждой из сторон.

2.5. Руководитель учреждения представляет в комиссию информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для стимулирующих выплат. На каждого работника может оформляться рейтинговый лист с результатами его деятельности за истекший период.

2.6. Комиссия дает оценку деятельности работников учреждения на основании рейтинговых листов. Организует заседание Комиссии и ведет протокол – секретарь.

Принятое решение оформляется протоколом.

2.7. На основании протокола комиссии руководитель учреждения издает приказ о размерах стимулирующих выплатах работникам учреждений.

2.8. Обеспечение соблюдения принципа прозрачности при распределении стимулирующих выплат работникам осуществляется путем предоставления информации о размерах и сроках назначения и выплаты.

2.9. Решение комиссии о назначении стимулирующих выплат доводятся до сведения работников в публичной или письменной форме.

2.10. Комиссия рассматривает и устанавливает работникам стимулирующие выплаты ежемесячно, а работникам, чья оплата труда финансируется за счет местного бюджета (работники столовой учреждения), стимулирующие выплаты рассматриваются по итогам каждого квартала.

СОГЛАСОВАНО
Протокол № 15
От 10.01.2016
Председатель ПК
_____ Т.А. Карпова

Прошито и скреплено печатью

Директор _____ Л.Я. Кожухова

«27» 12 2016 г.