

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
начальная общеобразовательная
школа № 7 г. Амурска Амурского
муниципального района
Хабаровского края



15
УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ НОШ № 7
г. Амурска

Л.Я. Кожухова

Приказ № 125-Д

от 10.04.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ о классном родительском собрании

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о классном родительском собрании обучающихся в МБОУ НОШ №7 г. Амурска разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012г. ч. 6 ст. 26 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Классное родительское собрание - высший орган самоуправления родителей в классе - созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

2. Классное родительское собрание:

- определяет основные направления деятельности родителей в классе, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления обучающихся класса, с советом класса;

- избирает классный родительский комитет, делегатов на школьную родительскую конференцию;

- рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений органов самоуправления;

- решает вопросы участия родителей в управлении жизнью класса, обсуждает проекты школьных документов и высказывает по ним свои соображения;

- слушает отчеты и информацию о работе классного родительского комитета, его комиссий и дает им оценку;

- обсуждает предложения родителей по совершенствованию образовательного процесса в классе; - рассматривает вопросы организации педагогического самообразования родителей;
- принимает меры по стимулированию общественной работы родителей в образовательном учреждении.

3. Правила проведения собраний

3.1. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

3.2. Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок, рекомендаций и советов.

3.3. Главным методом проведения собрания является диалог.

3.4. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

3.5. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.

3.6. Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.

3.7. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

3.8. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

3.9. Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

4. Принципы проведения родительского собрания

4.1. Родительское собрание - не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми. 4.2 Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что бестактных разговоров не будет.

4.2. У семьи и школы одни проблемы и заботы - это проблемы детей и та о детях. Задача встреч родителей и учителей - искать совместные пути решения.

5. Делопроизводство

На родительском собрании выбирается секретарь из числа родителей и ется протокол родительского собрания.

Принято на педагогическом
совете протокол № 3
от 28.05.2015 года

Прошито и скреплено печатью
Директор _____ Л.Я. Кожухова
« 24 » _____ 2015 год

